



**GOBIERNO DE LA**  
**REPÚBLICA DE HONDURAS**



**INSTITUTO HONDUREÑO  
PARA LA PREVENCIÓN DEL  
ALCOHOLISMO, DROGADICCIÓN  
Y FARMACODEPENDENCIA (IHADFA)**

A-055-2026

**VISTO BUENO**

**PARA: LIC.GRANLY JIMENEZ**  
**Jefe de División Administrativa y Recurso Humanos-IHADFA**

**DE: MELBA AUDELÍ CASTRO**  
**Comprador Público Certificado-0104**

**FECHA: 5 de Mayo de 2026**

En respuesta a su solicitud a través del **OFICIO No.GA-003-2026-IHADFA**, recibido el 5 de mayo de 2026 y con fundamento en el Artículo 44-C del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, otorgo Visto Bueno al siguiente documento:

- **PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRAACIONES –PACC, DEL INSTITUTO HONDUREÑO PARA LA PREVENCIÓN DEL ALCOHOLISMO, DROGADICCIÓN Y FARMACODEPENDENCIA-(IHADFA), CORRESPONDIENTE AL AÑO 2026, CON EL NÚMERO DE LÍNEAS 26 (VEINTISÉIS) POR EL VALOR TOTAL DIEZ MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SETENTA Y CUATRO LEMPIRAS CON SESENTA Y CUATRO CENTAVOS (10,997,074.64).**

Haciendo constar que la documentación soporte que he tenido a la vista (PRE-PACC, POA, PRESUPUESTO POR OBJETO DE GASTO Y INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES), se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

**Observaciones:** Para que este Visto Bueno surta efecto deberá realizar lo siguiente:

1. Solicitar a la Maxima Autoridad aprobación del PRE-PACC 2026 previo a la publicación.
2. Subir y publicar en la Plataforma de HonduCompras, Modulo PACC, tomar en consideración el tiempo establecido, según Artículo 194 de las Disposiciones Generales de Presupuesto para el año 2026



**GOBIERNO DE LA  
REPÚBLICA DE HONDURAS**



**INSTITUTO HONDUREÑO  
PARA LA PREVENCIÓN DEL  
ALCOHOLISMO, DROGADICCIÓN  
Y FARMACODEPENDENCIA (IHADFA)**

*Este visto bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios u empelados que elaboraron y aprobaron el documento al que se le otorga este Visto Bueno.*

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma y Sello:

Nombre:

Numero:


Melba Audelli Castro

Comprador Publico Certificado-0104



CC: ARCHIVO

**LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES**

FCPC-02		PACC	1.0	
<b>TIPO DE ASEGURAMIENTO:</b>				
PREVIO A LA PRIMERA PUBLICACIÓN EN HONDUCOMPRAS	<input checked="" type="checkbox"/>	Observaciones: PREVIO PUBLICACION DEL PACC 2026, Solicitud según OFICIO N°GA-003-2026-IHADFA		
MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN HONDUCOMPRAS	<input type="checkbox"/>			
OTRO	<input type="checkbox"/>			
<b>INSTITUCIÓN: (507) INSTITUTO HONDUREÑO PARA LA PREVENCIÓN DEL ALCOHOLISMO, DROGADICCIÓN Y FARMACODEPENDENCIA (IHADFA)</b>				
<b>GERENCIA ADMINISTRATIVA: GERENCIA CENTRAL</b>				
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE RESPALDO	SI	NO	FOLIO(S)
<b>1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC</b>				
SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN, CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO	FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA	X		Fuentes utilizadas 11 Fondos Nacionales y fuente 12 Fondos propios, (8 Páginas)
CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL	INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES	X		5 paginas
<b>2. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN</b>				
UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA	FORMATO PACC ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN	X		8 paginas
SUBDIVISIÓN DE PROCESOS CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL	INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS	N/A		
PROCESOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN	FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS	X		8 paginas
<b>3. VALIDACIÓN DE REQUERIMIENTOS</b>				
VALIDACIÓN DEL PACC POR UNIDADES ESTRATÉGICAS	COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO	X		8 paginas
<b>3. VALIDACIÓN DE PRESUPUESTO DEL PACC</b>				
VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO	MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN		X	
AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO	ULTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA	X		8 paginas
<b>SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD</b>			<b>COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO</b>	
<b>NOMBRE: LIC.GRANLY JIMENEZ</b>			<b>NOMBRE: Melba Audell Castro</b>	
<b>CARGO: JEFE DE DIVISION ADMINISTRATIVA Y RECURSO HUMANOS-IHADFA</b>			<b>CPC N° 0104</b>	
<b>FECHA: 5/5/2026</b>			<b>FECHA: 5/5/2026</b>	
<b>FIRMA</b>		<b>FIRMA</b>	